

# NEDERLANDSE VERENIGING VOOR THEMATISCHE FILATELIE

## REGLEMENT COMMISSIE NALATENSCHAPPEN

### 1. Doel.

Door de Nederlandse Vereniging voor Thematische Filatelie (NVTF) is een Commissie Nalatenschappen ingesteld. Op verzoek van de erfgenamen van leden van de NVTF geeft de Commissie adviezen en begeleiding bij de verkoop van nagelaten filatelistische verzamelingen.

### 2. Samenstelling.

De Commissie bestaat uit drie leden van de NVTF met een zo breed mogelijke kennis op filatelistisch/thematisch gebied. Zij worden op voordracht van het bestuur benoemd door de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering. De benoeming geldt voor drie jaar en *ieder* lid kan daarna voor een gelijke periode worden herbenoemd. De Commissie kan zich in bijzondere gevallen laten bijstaan door andere leden van de vereniging, voor wie dezelfde voorwaarden gelden als voor de leden van de Commissie.

### 3. Verzoek om advies.

De Commissie begint haar werkzaamheden eerst na ontvangst door de secretaris van de NVTF van een daartoe schriftelijk verzoek en een verklaring van instemming met dit Reglement door of namens de erfgenamen. Bij het verzoek dient de aanvrager mededeling te doen van zijn/haar relatie tot de erflater en bevoegdheid tot het verzoek. Tevens dient de naam en adres van een eventueel benoemde executeur-testementair en/of boedel notaris aan de Commissie te worden bekend gemaakt. In voorkomende gevallen stelt de Commissie deze functionaris(sen) op de hoogte van het gedane verzoek. De Commissie kan de verzoeker vragen om een Verklaring van Erfrecht.

### 4. Werkzaamheden.

De werkzaamheden van de Commissie omvatten:

- a. het inventariseren van de verzameling en het geven van een globale indicatie van de verkoopbaarheid.
- b. het adviseren van de meest geschikte en voordelige wijze van verkoop, daaronder begrepen het eventueel scheiden of samenvoegen van onderdelen van de verzameling.
- c. het, indien door de aanvrager gewenst, verlenen van overige hulp en begeleiding bij de verkoop van de verzameling of onderdelen daarvan.

### 5. Werkwijze.

- a. Bij haar werkzaamheden en bij overleg met de erfgenamen of hun gemachtigden zullen tenminste twee leden van de Commissie aanwezig zijn.
- b. De aan de Commissie tijdens haar werkzaamheden bekend geworden bijzonderheden worden als vertrouwelijke informatie behandeld. De Commissie brengt één maal per jaar een in algemene termen gesteld verslag uit aan het bestuur.
- c. Het is de leden van de Commissie in beginsel niet toegestaan onderhandse aankopen te doen uit de nagelaten verzameling. Dergelijke aankopen zijn alleen toegestaan na instemming van alle leden van de commissie en het bestuur van de vereniging.
- d. Het is de leden van de Commissie niet toegestaan om de verzameling of delen daarvan onder eigen beheer te nemen.'
- e. De Commissie brengt een schriftelijk advies uit aan de aanvrager over de verkoop van de verzameling.

### 6. Aansprakelijkheid.

Noch de Commissie, noch het bestuur van de vereniging zijn aansprakelijk voor de gegeven adviezen.

### 7. Kosten.

Reiskosten van leden van de Commissie dienen op basis van de kosten per Openbaar Vervoer 1 e klasse, door de aanvrager te worden vergoed. Eventuele overige kosten: zoals verblijfskosten en 'telefoonkosten, komen eveneens voor rekening van de aanvrager. Een honorarium is niet van toepassing voor de leden van de Commissie.

### 8. Slotbepalingen.

- a. In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het bestuur van de vereniging.
- b. Dit Reglement is vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering te Amersfoort op 24 mei 1997.